

Бекітемін  
Утверждаю  
Директор КГУ «ОШ села Орловка»  
Ю. Гутченко



### План работы с родителями на 2023-2024 гг.

№	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление плана работы с родителями	август	Зам. директора по ВР Классные руководители
2.	Сбор информации о семьях обучающихся, их классификация.	сентябрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
3.	Изучение семьи ребенка. Составление социального паспорта классов и школы	сентябрь	Кл. руководители
4.	Выявление и контроль семей групп социального риска.	сентябрь в течение года	Администрация школы, педагог-психолог
5.	Работа с родителями обучающихся, состоящих на учете в ПДН	сентябрь в течение года	Педагог-психолог Зам. дир по ВР
6.	Регулярная работа с семьями опекаемых детей.	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители педагог-психолог
7.	Составление списков многодетных и малообеспеченных семей. Организация питания для обучающихся из этих семей.	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
8.	Индивидуальные психолого-педагогические консультации по вопросам обучения и воспитания для родителей.	в течение года	Классные руководители педагог-психолог
9.	Проведение классных родительских собраний (раз в четверть), -выборы классных родительских комитетов.	Сентябрь, в течение года	Классные руководители
10.	Проведение рейдов по выявлению и предупреждению безнадзорности и беспризорности	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
11.	Выборы общешкольного родительского комитета. Формирование родительского актива школы. Составление плана работы общешкольного родительского комитета.	Сентябрь в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
12.	Проведение родительских собраний по графику	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
13.	Организация индивидуальной работы с родителями.		Администрация



14.	Организация совместных родительских и ученических собраний с приглашением учителей-предметников	в течение года	классные руководители
15.	Организация отдыха в каникулярное время	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
16.	Совместные занятия с детьми (походы, экскурсии, коллективные творческие дела) на каникулах и в учебное время. Помощь в организации учебных экскурсий	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
17.	Организация встреч родителей с медперсоналом, работниками по вопросам безопасности ребенка, с инспекторами ОПДН.	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
18.	Оказание помощи в проведении праздника, посвященного окончанию учебного года. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе	май	Зам. директора по ВР Классные руководители
19.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (активное включение в работу с семьей педагога-психолога) по плану. Повышение психолого-педагогических знаний.	в течение года	педагог-психолог
20.	Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс. Мониторинг родительского мнения о результативности работы школы в учебном году.	март	Зам. директора по ВР
21.	Индивидуальные консультации с учителями – предметниками, администрацией школы Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам.	в течение года	классные руководители
22.	Участие родителей в управлении школой Совместные творческие дела: - День Знаний - Новогодний праздник - День Защитника Отечества - Международный женский день - Спортивные соревнования «Веселые старты» - Праздники прощания со школой	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
23.	Совместная оздоровительная работа семьи и школы (дни здоровья, спортивные мероприятия)	в течение года	Зам. директора по ВР

Зам.дир по ВР



Кочнева Е.И.

**Состав родительского комитета  
КГУ «ОШ села Орловка» на 2023-2024 учебный год**

1.Алещенко Людмила Сергеевна	(1 класс)	87056590553
2.Тутченко Кристина Сергеевна	(2-3 класс)	87056689738
3.Джапашева Айгуль Тамтиевна	(4 класс)	87056509561
3. Варга Анна Дмитриевна	(5 класс)	87087245426
4.Попова Татьяна Алексеевна	(6-7 класс)	87081794733
5.Кочнева Елена Ивановна	(8 класс)	87773063268
6.Вальчук Любовь Ивановна	(9 класс)	87751859024
7.Попова Наталья Васильевна	(10 класс)	87052198763

Председатель родительского комитета школы: Вальчук Л.И.

Заместитель председателя: Попова Н.В.

Секретарь: Попова Т.А.



**План**  
**работы родительского комитета КГУ «ОШ села Орловка»**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Название мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.</li> <li>➤ Утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2023-2024 учебный год.</li> </ul>	Сентябрь	Председатель род.комитета, классные руководители
2	<p>Работа по осуществлению всеобщего обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Посещение детей из малообеспеченных семей и семей «трудных» учащихся</li> <li>➤ Контроль режима питания детей в школьной столовой</li> <li>➤ Соблюдение устава школы (внешний вид учащихся, соблюдение правил порядка и поведения в школе)</li> <li>➤ Выявление причин пропусков занятий учащимися школы</li> </ul>	Постоянно	Родительский комитет
3	<p>Помощь в организации общешкольных праздников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ День Знаний</li> <li>➤ День Республики</li> <li>➤ День Независимости</li> <li>➤ Новогодние праздники</li> <li>➤ Международный женский день</li> <li>➤ Наурыз</li> <li>➤ День защитников Отечества</li> <li>➤ День Победы</li> <li>➤ Последний звонок</li> </ul>	По плану ВР школы	Родительский комитет
4	Систематическое проведение встреч педагогического коллектива с родителями по вопросам обучения и воспитания	Постоянно	Родительский комитет
5	Проведение родительских собраний по графику	Сентябрь-май	Классные руководители

Утверждаю: Директор КГУ «ОШ села Орловка»  Тутченко Ю.В.

Зам. директора по ВР  Е.И.Кочнева





**Заседания родительского комитета  
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Название мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	<p align="center"><b>I заседание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год</li> <li>➤ Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы</li> <li>➤ Распределение родителей по секторам для осуществления контроля питания, медицинского обслуживания, охраны и безопасности обучающихся, культурно-массовой деятельности</li> <li>➤ Охрана и безопасность обучающихся</li> </ul>	Сентябрь	Зам. директора по ВР, родительский комитет
2	<p align="center"><b>II заседание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 полугодие</li> <li>➤ Организация питания в школе (проведение рейда по проверке школьной столовой)</li> <li>➤ Профорентация для родителей обучающихся 9-11 классов</li> <li>➤ Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников</li> </ul>	Декабрь	Зам. директора по УР Родительский комитет
3	<p align="center"><b>III заседание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Работа с «трудными» учащимися, неблагополучными семьями, социально незащищёнными семьями (проведение рейда)</li> <li>➤ Организация родительских дней с посещением уроков и внеклассных мероприятий</li> <li>➤ Профилактика дорожно-транспортного травматизма</li> </ul>	Март	Родительский комитет
4	<p align="center"><b>IV заседание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 2 полугодие</li> <li>➤ О проведении итоговой аттестации 9,11 классов</li> <li>➤ Организация летней досуговой деятельности</li> <li>➤ Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе</li> <li>➤ Подведение итогов работы комитета</li> </ul>	Май	Зам. директора по УР Родительский комитет



Протокол № 1

заседания родительского комитета КГУ «ОИШ села Орловка»

присутствующие Алицветко Л, Фисанашева А, Варга А, Кочнева Е, Валовух Л

отсутствующие Туртленко К Попова Н

Повестка дня

1. Утверждение плана работы на 2023-2024 уч.г.
2. Выборы председателя и секретаря род. комитета школы.
3. Распределение обязанностей среди членов родительского комитета.
4. Охрана и безопасность обучающихся.

Ситуация: Валовух Л.И. предложена на рассмотрение членами родительского комитета план работы на 2023-2024 учебный год. В план работы были внесены вопросы: успеваемость (мониторинг), организационные моменты, работа с "Проблемными ситуациями" и многие вопросы класса: кризис колледжского, безопасного обучения и многие другие вопросы.

Постановили: Утвердить план работы родительского комитета школы на 2023-2024 учебный год.

Ситуация: членами родительского комитета Попову Татьяну Александровну. Попова Т.А. предложена председателем род. комитета школы - Валовух Л.И. Кандидатуры поддержали - единогласно, секретарь - Попова Т.А.

Постановили: Назначить председателем родительского комитета: Валовух Л.И., секретарем Попову Т.А.

Ситуация: Кочнева Е.И. предложена для осуществления контроля по вопросам: Фисанашеву А, Туртленко К для охраны и безопасности обучающихся и мед. обследования (сектор) - Алицветко Л, Варга А, для сектора культуры - массовой деятельности - Попову Н и Кочневу Е.

Постановили: Распределить родителей по секторам следующим образом: сектор контроля качества - Фисанашева А, Туртленко К, сектор охраны и безопасности и мед. обследования: Алицветко Л, Варга А, культурно-массовый сектор - Попова Н, Кочнева Е.

Ситуация: Кочнева Е.В. в общем выступлении рассказали



о необходимости проведения и усиления  
строгой самоизоляции ТБ в коллективной пе-  
риод, в период уборочной страды, полевые,  
лесостана, ПДД, правила противопожарной  
безопасности.

Секретарь: ТрафТ

07.09.2023



Протокол № 2

заседания родительского комитета КГУ «ОШ села Орловка»

присутствующие Ананашева А, Варга А, Васильчук Л, Мотнева В,  
Попович Н, Турчак К

отсутствующие Андриченко Л.

принимательные: Пашкевич М.И. Мелюев: Гайдарова Н.И.  
Повестка дня директории: Турчак Ю.В

1. Отношение родителей к итогам успеваемости за 1 полугодие.
2. Организация питания в школе.
3. Программирование для родителей обучающихся 9-11 классов.
4. Проверка внешнего вида учащихся и состава их учеников.

Слушала: Турчак Ю.В рассказала об итогах успеваемости учащихся за 1 полугодие. В своем выступлении сделала акцент на учащихся, за исключением с одной А и звание Н. Необходимо отметить успеваемость, т.к. учебные мероприятия детей в школе.

Постановили: Необходимо родительской общественной и пер. комиссии помочь учащимся повысить успеваемость.

Слушала: Ананашева А в своем выступлении отметила хорошие и разнообразные питание, фрукты, овощи и хорошо отработано в поваре и его помощнике.

Постановили: Признать работу школьной столовой удовлетворительно.

Слушала: Гайдарова Н.И. в своем выступлении все рассказала о том, как и где можно узнать о программах, как все лучше проводить по дому и к школе провести все больше времени с детьми 9, 11 классов.

Слушала: Варга А в своем выступлении говорила о том, что есть трудности с учебниками, не все дети имеют. Мотнева В.И. в своем выступлении отметила, что это единичные случаи и ситуация разрешится так же как добавили о том, чтобы уча-



узелки не задерживают приливает в том же направлении,  
но соответственно кривой форме замещения  
не было.

Секретарь: Шифт  
19.12.2023



Протокол № 3

заседания родительского комитета КГУ «ОШ села Орловка»

присутствующие 4

отсутствующие 0

Повестка дня

1. Работа с «трудными учащимися», неблагополучными семьями, социально неблагополучными семьями.
2. Организация родительских дней с посещениями уроков и внеклассных мероприятий
3. Профилактика дорожно-транспортного травматизма.

Сущность: Завуча по воспитательной работе Кочнева В.И., в своем выступлении она рассказала о работе, которая проводится в школе с «трудными учащимися» и их родителями. Так же в своем выступлении она рассказала, как можно вовлечь и как вовлекает родителей в работу школы, не только в плане воспитания, но и в учебной работе. Посещение родителями открытых классных часов, творческих мероприятий, уроков «В семь открытых дверей», участие в родительских и районных, областных конкурсах.

В своем выступлении Кочнева В.И., сказала о том, что родителями вне семьи приобретаются различные дорожные средства передвижения и наряду с этим возрастает ответственность за безопасность жизни ребенка. Необходимо чтобы родители и учащиеся знали правила дорожного движения и соблюдали их.

Постановили: Соблюдать учащимися правила дорожного движения, родителями осуществлять контроль за соблюдением.

секретарь: Голубя

14.03.2024



Протокол № 4

заседания родительского комитета КГУ «ОШ села Орловка»

присутствующие 6

отсутствующие 1 (Джанаидзе А).

присланы: директор школы Тутченко Ю.В.  
Повестка дня

1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 2 полугодие.
2. О проведении итоговой аттестации 9, 11 классов.
3. Организация летней досуговой деятельности.
4. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе.
5. Подведение итогов работы комитета.

Слушали: Тутченко Ю.В. в своем выступлении рассказала об итогах успеваемости и посещаемости учащихся школы за 2 полугодие. В своем выступлении поблагодарила родителей за постоянное сотрудничество, помощь, взаимопомощие и поддержку.

Слушали: Тутченко Ю.В. рассказала о процедуре аттестации 9, 11 классов, о летней досуговой подготовке к аттестации и помощи родителей в подготовке к аттестации.

Слушали: Покшева В.В. в своем выступлении рассказала о теме работы на период летних каникул, о тематических мероприятиях, которые будут работать все 3 летних месяца.

Слушали: Валовик Л.И. председатель родительского комитета, в своем выступлении она рассказала о работе комитета в текущем году.

Слушали: Варга А. предложила признать работу родительского комитета хорошей работой творческой.

Слушали: Тутченко Ю.В., в своем выступлении она отметила работу родителей, которые внесли весомую лепту в развитие своих детей, оказавшим большую помощь школе.



Постановление: Признать работу регистрационного  
комитета незаконной - удовлетворить требования.

Секретарь: ЖанфТ  
30.05.2024